



Nato il / 09/12/1996 Età / 25  
Luogo di nascita / NOCERA INFERIORE (SA)  
Cittadinanza / Italiana  
VIA R.LIBROIA 67, 84014  
NOCERA INFERIORE (SA)  
VIA R.LIBROIA 67, 84014  
NOCERA INFERIORE (SA)  
ID/4821032 aggiornato al 25/05/22

✉ GENNYCAPODANNO@LIBERO.IT  
☎ +39 3337554153

## SOFT SKILL

Autonomia 8/10  
Fiducia in se stessi 10/10  
Flessibilità/Adattabilità 10/10  
Resistenza allo stress 10/10  
Capacità di pianificare e organizzare 10/10  
Gestire le informazioni 9/10  
Precisione/Attenzione ai dettagli 10/10  
Apprendere in maniera continuativa 10/10  
Conseguire obiettivi 10/10  
Intraprendenza/Spirito d'iniziativa 10/10  
Capacità comunicativa 10/10  
Problem Solving 9/10  
Team work 10/10  
Leadership 10/10

## CONOSCENZE LINGUISTICHE



FRANCESE LIMITATA	A2	A2	A2	A2	A2
INGLESE BUONA	B2	B2	B2	B2	B2

## COMPETENZE DIGITALI

**Scheda per l'autovalutazione**   
Comunicazione **Utente autonomo**  
Risoluzione dei problemi **Utente autonomo**

## PROSPETTIVE FUTURE E LAVORO CERCATO

INTENZIONE PROSEGUIMENTO STUDI: **SI** /  
Laurea magistrale

SETTORE ECONOMICO: 1. servizi alle  
aziende/consulenza /2. commercio,  
alberghi, pubblici esercizi /3. servizi

AREA PROFESSIONALE: 1. amministrazione  
e contabilità /2. marketing e  
comunicazione /3. direzione

OCCUPAZIONE DESIDERATA: **Manager**

PROVINCIA PREFERITA: 1. SALERNO /2.  
SALERNO

## Obiettivo Professionale

*Sono una persona che sa assumersi le proprie responsabilità, quindi vorrei ricoprire ruoli i quali mi diano maggiore autonomia decisionale. Vorrei avere un'attività la quale vorrei gestire per conto proprio.*



## ESPERIENZE DI LAVORO/STAGE

**Commercialista e revisore**  
**STUDIO ASSOCIATO**  
**COPPOLA-FERRAIOLI**  
Servizi alle  
aziende/consulenza  
NOCERA INFERIORE (SA)  
01/2019 - OGGI

**Principali attività e responsabilità:** Contabilità, consulenza fiscale  
**Competenze e obiettivi raggiunti:** Quest'attività mi ha insegnato a gestire il tempo, competenze tecniche, le mie conoscenze sono state implementate.  
Assunto come: stagista/tirocinante - stage/tirocinio postlaurea |  
Area aziendale: amministrazione e contabilità

**contabile**  
**PENTA S.R.L.**  
Commercio, alberghi,  
pubblici esercizi  
SARNO (SA)  
04/2021 - 05/2021

**Principali attività e responsabilità:** Registrazione fatture, banche, salari.  
| Area aziendale: amministrazione e contabilità

**Impiegato**  
**FULL SERVICE S.R.L.S.**  
Servizi  
NOCERA INFERIORE (SS)  
04/2020 - 03/2021

**Principali attività e responsabilità:** Addetto alle pulizie.  
Assunto come: impiegato o intermedio - a tempo determinato

**Tirocinio Curriculare**  
**COMUNE DI NOCERA**  
**INFERIORE**  
(SA)  
07/2017 - 08/2017

**Principali attività e responsabilità:** Ragioneria  
Assunto come: stagista/tirocinante - tirocinio durante gli studi |  
Durata in ore: 125 | Area aziendale: amministrazione e contabilità

## altre informazioni

Attualmente lavora: No  
Iscrizione liste di collocamento: Sì  
Attività di volontariato: Sì



## ISTRUZIONE

**LAUREA MAGISTRALE**  
2019 - 2022  
**STUDI IN CORSO**



Università degli Studi di SALERNO  
Dipartimento di Scienze Aziendali - Management & Innovation System  
Corso di laurea magistrale in consulenza e management aziendale  
LM-77 - Laurea Magistrale in Scienze economico-aziendali  
Voto di laurea/diploma previsto: **108/110**  
Data presunta di conseguimento: 13/06/2022

**LAUREA**  
2015 - 2019  
**TITOLO CERTIFICATO**



Università degli Studi di SALERNO  
Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche  
**Economia e commercio**  
indirizzo: economia  
L-33 - Laurea in Scienze economiche  
Titolo della tesi: OIC 4 FUSIONE E SCISSIONE | Materia:  
RAGIONERIA GENERALE E APPLICATA | Relatore: SACCOMANNO ANTONELLO  
Età al conseguimento del titolo: 22 | Durata ufficiale del corso di

DISPONIBILITÀ A TRASFERTE:  
Sì, anche con trasferimenti di residenza  
DISPONIBILITÀ A TRASFERIRSI ALL'ESTERO:  
Sì, anche in paesi extraeuropei

**MATURITÀ TECNICA**  
NOCERA INFERIORE  
2015

studi: 3 anni  
Votazione finale: **91/110**  
Data di conseguimento: 21/01/2019

'R. PUCCI', NOCERA INFERIORE (SA)  
Voto Diploma: **86/100**  
Tipo Diploma: **diploma italiano**



## CONOSCENZE LINGUISTICHE

### DIPLOMA E CERTIFICATI

**Inglese** DIPLOMA DI INGLESE, Learning Resource Network, 11 Nov 2020, **Livello europeo B2**  
**Inglese** Trinity livello B1, Ovingdean hall (Brighton), 26 Set 2014, **Livello europeo B1**



## COMPETENZE INFORMATICHE

### OFFICE AUTOMATION

**Elaborazione testi:** (Avanzato) | **Fogli elettronici:** (Avanzato) | **Suite da ufficio:** (Avanzato) | **Web Browser:** (Avanzato)

### SOFTWARE APPLICATIVI

**Utilizzo software CAD:** (Base)

### PROGRAMMAZIONE

**Linguaggi di Programmazione:** (Intermedio) | **Programmazione web:** (Intermedio)

### GESTIONE SISTEMI E RETI

**Sistemi Operativi:** (Altamente specializzato)

### GESTIONE DATI

**Sistemi di gestione di database (DBMS):** (Intermedio)

### GRAFICA E MULTIMEDIA

(Intermedio)

### CERTIFICAZIONI ICT

**EIPASS 7 Moduli Standard** Istituto la Fenice, 2016  
**EIPASS PROGRESSIVE** 09/09/2020



## STUDI ED ESPERIENZE ALL'ESTERO

### REGNO UNITO

**Programma Unione Europea**  
Luogo: **REGNO UNITO (REGNO UNITO)** | Durata: 1 (mesi)



## INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

DA GENNAIO 2021 SONO DIVENTATO PROMOTER DI ALLEANZA ASSICURAZIONI, STO FREQUENTANDO UN CORSO DI FORMAZIONE AL RIGUARDO.