

# Erika Coppola

## Informazioni Personali



<i>Nome, Cognome</i>	<b>Erika Coppola</b>
<i>Nazionalità</i>	Italiana
<i>Data di nascita</i>	03/02/1990
<i>Indirizzo</i>	Via Isaia Gabola, n°11 - 84014, Nocera Inferiore (SA), Italia
<i>Telefono</i>	+39 320 118 0335
<i>E-mail</i>	<b><u><a href="mailto:coppola.e19@gmail.com">coppola.e19@gmail.com</a></u></b>

## Profilo Personale

Sono una persona con voglia di imparare, impegnarsi e crearsi una carriera. Amo il lavoro di gruppo ed il confronto ma soprattutto sono proattiva, orientata al problem solving ed alla ricerca di nuove idee e soluzioni per un miglioramento continuo. Ho distinte capacità comunicative, di leadership ed organizzative acquisite nel contesto universitario ed aziendale. Sono disposta a viaggiare ed a trasferirmi all'estero come ho già avuto modo di fare.

## Esperienze lavorative

Da Dicembre 2020

### **Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi**

Ente: ISIS Giustino Fortunato – Angri (SA)

Settore: Pubblica Amministrazione – Ministero dell'Istruzione

Da Ottobre 2020 a Dicembre 2020

### **Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi**

Ente: Istituto Comprensivo Guglielmo Marconi – Castelfranco Emilia (MO)

Settore: Pubblica Amministrazione – Ministero dell'Istruzione

Da Gennaio 2020 a Giugno 2020

### **Docente**

Ente: IPSEOASC Alberghiero Giancarlo De Carolis – Spoleto (PG)

Settore: Pubblica Amministrazione – Ministero dell'Istruzione

Da Gennaio 2018 a Settembre 2020

### **Direzione area amministrativa e commerciale - Consulente informatico - Socio**

Azienda: Tecnocopy s.r.l.s.

Settore: *Technology Automation*

- Front Office: assistenza alla clientela;
- Back Office (area amministrativa): gestione del personale;
- Back Office (area commerciale): sviluppo dei prodotti e strategie di mercato rivolte al settore pubblico e privato, organizzazione e realizzazione delle vendite;
- Consulenza informatica per software gestionali

Da Novembre 2017 a Giugno 2018

Collaboratore scolastico – Personale ATA

Pubblica Amministrazione: IPSIA Antonio Pacinotti – Pontedera (PI)

Settore: Pubblica Amministrazione – Ministero dell'Istruzione

---

da Settembre 2015 a dicembre 2018

**Direzione area amministrativa e commerciale - Consulente informatico**

Azienda: Tecnocopy s.a.s.

- Front Office: assistenza alla clientela;
- Back Office (area amministrativa): gestione del personale;
- Back Office (area commerciale): sviluppo dei prodotti e strategie di mercato rivolte al settore pubblico e privato, organizzazione e realizzazione delle vendite;
- Consulenza informatica per software gestionali

---

da Giugno 2015, ad Agosto 2015

**Allievo Store Manager**

Azienda: Piazza Italia Spa – Corso Garibaldi, 105, Reggio Calabria

Settore: *Retail. GDO*

- Front Office: assistenza alla clientela, gestione reparto casse;
- Back Office: gestione ordini, gestione delle scorte, magazzino, contabilità;
- Gestione del personale: orari di lavoro, mansioni, selezione del personale;
- Direzione: gestione del marketing mix, attuazione di strategie per il raggiungimento del risultato aziendale;

---

da Gennaio 2015, a Giugno 2015

**Store Manager**

Azienda: Magic World - Stables Market (Camden Town, London)

Settore: *Retail*

- Front Office;
- Retail;
- Back Office: gestione ordini, gestione delle scorte, contabilità, organizzazione degli spazi espositivi, selezione del personale;
- Customer Care.

---

da Settembre 2012, a Dicembre 2014

**Tutor universitario**

Settore: *Formazione*

Preparazione esami universitari di Statistica e Microeconomia.

---

da Luglio, a Settembre 2013

**Contabile**

Azienda: Ufficio Contabilità Ente A.D.I.S.U. – Fisciano (SA)

Settore: *Contabilità*

Contabilità: fatturazione spese e rendicontazione annuale.

---

da Febbraio 2012, a Luglio 2012

**Agente assicurativo**

Settore: Assicurativo

Procacciatore di contratti

---

da Settembre 2008, Febbraio 2010

**Rappresentante commerciale**

Azienda: Avon

Settore: *Retail*

---

**Istruzione**

da Gennaio 2015, a Giugno 2015

**London Meridian Collage LLP**

London

---

---

da Marzo 2012, a Settembre 2014

**Laurea Magistrale - Economia e Management dell'Innovazione** (110 e lode/110)

Università degli Studi di Salerno - Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche

Tesi di laurea: "Le cause e gli effetti dell'innovazione in Europa: un'analisi empirica a livello di impresa"

---

da Settembre 2008, a Febbraio 2012

**Laurea Triennale - Economia Aziendale** (108/110)

Università degli Studi di Salerno - Facoltà di Economia

Tesi di laurea: "Diritto tributario. Responsabilità d'imposta nel consolidato fiscale"

---

Luglio 2008

**Diploma di Maturità Scientifica** (98/100)

Liceo Scientifico Nicola Sensale (Nocera Inferiore)

---

**Competenze linguistiche**

Italiano

Madrelingua

Inglese (*preparazione FCE*)

parlato: upper-intermediate

ascolto: upper-intermediate

scritto: upper-intermediate

Francese (*Certificato Delf B1*)

parlato: intermediate

ascolto: intermediate

scritto: intermediate

**Competenze Informatiche**

*buona padronanza*

Microsoft Windows (Word; Excel; PowerPoint; Outlook);Internet; e-mail

*distinta padronanza*

Software di elaborazione grafica Prezi, Kristal Report

*buona padronanza*

Software statistico Stata

*buona padronanza*

Software gestionale AS400, Vision SQL, software per emissione e gestione fatturazione elettronica

*ottima padronanza*

Software di gestione delle presenze OblòTime ed Inaz

**Interessi & Hobby**

*Interessi*

Mi piace viaggiare e conoscere persone di differente cultura; moda.

*Hobbies*

Sport - Crossfit, balli caraibici, produzione di cosmetici biologici, volontariato per animali domestici abbandonati, sommelier.

---

Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.